

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Name des Zahlungsempfängers: _____

Gläubiger-Identifikationsnummer: _____

Mandatsreferenz: _____ (folgt vom Zahlungsempfänger)

SEPA-Lastschriftmandat:

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger (Name siehe oben) Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend ab dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Zahlungsart:

Wiederkehrende und einmalige Zahlungen laut gültigem Wirtschaftsplan und / oder Beschlussfassungen der Eigentümergemeinschaft.

Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):
Anschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber): Straße, Hausnummer: _____ Postleitzahl, Ort: _____ Telefonnummer: _____
IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen): DE _____
BIC (8 oder 11 Stellen): _____
Datum der 1. Abbuchung:

Ort, Datum

Unterschrift(en)

Die Zustellung muss auf dem Postweg erfolgen! Vorab können Sie das Dokument so übermitteln.

Empfänger: Borsig Hausverwaltung, Bosfelder Weg 45, 33378 Rheda-Wiedenbrück
→ per Telefax **05242-1821264** oder E-Mail **info@borsig-hausverwaltung.de**